

Num mer	Betreft	Vraag	Antwoord
1	Bijlage 7 Programma van Eisen, 3.15 en 3.16	U geeft bij 3.16 aan dat het blad wit als Ral 9010 moet zijn. Wit voldoet echter niet aan de reflectiewaarde conform NEN-EN 3087. Wat is leidend? De norm of de kleur wit?	De norm is leidend. Hierbij dient wel rekening te worden gehouden met de kleur wit, die zoveel als mogelijk overeenkomt met Ral 9010 maar ook voldoet aan de norm. Eis 3.16 wordt aangepast, zie het antwoord op vraag 43.
2	Bijlage 7 Programma van Eisen, 3.10	U geeft aan dat de slingerverstelbare werkplek minimaal verstelbaar moet zijn tussen 630 en 860 mm. De huidige norm gaat uit van een minimaal verstelbereik van 650-850 mm. Wij nemen aan dat dit versteltraject akkoord is gezien de door u gestelde Arbonormen onder punt 3.4. Graag uw instemming.	Akkoord, eis 3.10 wordt als volgt: Het bureau dient qua hoogte instelbaarheid geleverd te kunnen worden in twee uitvoeringen, t.w.: - Minimaal verstelbaar tussen 650mm en 850mm (zit). - Minimaal verstelbaar tussen 650mm en 1300mm (zit - sta). Het bureau dient geruisloos in hoogte versteld te kunnen worden door een handmatige slinger of elektrisch. Deze slinger of het bedieningspaneel/schakelaar moet vastzitten aan het bureau en geen los onderdeel bevatten. Bij een zit-sta bureau dient de inspanning van de medewerker om het bureau van zit naar sta modus te verstellen minimaal te zijn. Indien u een elektrisch verstelbaar zit-sta bureau aanbiedt dient deze te voldoen aan alle veiligheidsnormen die hiervoor gelden. Indien de hoogteverstelling niet wordt gebruikt heeft het bureau een voorziening waardoor de elektrische verstelling in de stand-by stand slechts 0,1 watt reststroom gebruikt.
3	Bijlage 7 Pogramma van eisen, onderdeel 8.5	Welk jaar (en maand) hanteert u bij de aangegeven formule als basisjaar? Welk jaar is derhalve L0?	Bij de eerste mogelijkheid tot indexatie (1 januari 2022) zal L0 september 2020 betreffen en L1 september 2021. Bij de tweede mogelijkheid tot indexatie (1 januari 2023) zal L0 september 2021 betreffen en L1 september 2022. De jaartallen zullen dus bij elk indexatiejaar met een jaar verschuiven.
4	Bijlage 7, Programma van eisen, 4.6	Bedoelt u hiermee dat het meubilair met standaard huis-, tuin- en keukengereedschap kan worden gedemonteerd tot materiaalniveau? Het is bijvoorbeeld niet reëel om meubilair zonder lasverbindingen te eisen. Graag uw instemming.	Eis 4.6 wordt als volgt aangepast: Het meubilair mag geen lijmverbindingen hebben. De stoffering is niet verlijmd aan onderliggend materiaal. Het foam materiaal is niet verlijmd aan de constructie. Zie tevens eis 4.5, materialen moeten met eenvoudige hulpmiddelen van de andere materialen in het meubel zijn te scheiden.
5	Inschrijvingsleidraad, 6.1.2 P2 kortingspercentage	De door u gehanteerde formule gaat uit van een maximum score bij een korting van 80%. Dit is niet realistisch en niet marktconform. Het zou kunnen leiden tot strategisch inschrijven. Wij stellen voor om het maximum aantal punten toe te kennen bij een korting van 60% maximaal. Graag uw instemming	Het percentage is aangepast naar 70%, in het aangepaste tarievenblad.
6	Inschrijvingsleidraad, 6.1.1. Subgunningscriterium K1	U geeft aan dat we max. 3 x A4 mogen gebruiken exclusief bijlagen en visuele ondersteuning. Voor de leesbaarheid is de toepassing van afbeeldingen in de tekst duidelijker en derhalve vragen wij u of het aantal pagina's naar vijf kan worden verhoogd. Graag uw instemming.	Het aantal A4 dat Inschrijvers mogen gebruiken voor K1 wordt als volgt aangepast: Maximaal drie (3) A4 exclusief eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst. Eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst mag maximaal één (1) A4 betreffen.
7	Inschrijvingsleidraad, 6.1.1. subgunningscriterium K3	U geeft aan dat we max. 2 x A4 mogen gebruiken exclusief bijlagen en visuele ondersteuning. Voor de leesbaarheid is de toepassing van afbeeldingen in de tekst duidelijker en derhalve vragen wij u of het aantal pagina's naar vier kan worden verhoogd. Graag uw instemming.	Het aantal A4 dat Inschrijvers mogen gebruiken voor K3 wordt als volgt aangepast: Maximaal drie (3) A4 exclusief eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst. Eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst mag maximaal één (1) A4 betreffen.
8	Inschrijvingsleidraad, 6.1.1. subgunningscriterium K2	U geeft aan dat we max. 3 x A4 mogen gebruiken exclusief bijlagen en visuele ondersteuning. Voor de leesbaarheid is de toepassing van afbeeldingen in de tekst duidelijker en derhalve vragen wij u of het aantal pagina's naar vijf kan worden verhoogd. Graag uw instemming.	Het aantal A4 dat Inschrijvers mogen gebruiken voor K2 wordt als volgt aangepast: Maximaal drie (3) A4 exclusief eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst. Eventuele bijlagen en visuele ondersteuning van uw tekst mag maximaal één (1) A4 betreffen.
9	Bijlage 7 Programma van eisen, punt 3.17	U geeft aan dat de vergadertafel verstelbaar dient te zijn. Mogen wij dit interpreteren dat de tafel is voorzien van stelvoeten zodat de tafels waterpas kunnen worden gesteld? Graag uw instemming.	Met verstelbaar bedoelen wij inderdaad voorzien van stelvoeten om waterpas tafels tegen elkaar te kunnen zetten.

10	Bijlage 7 Programma van eisen/Bijlage 2 tarievenblad	Bijlage 2 komt volgens ons niet overeen met de gehanteerde volgorde in bijlage 7. U start het prijzenblad met een vergadertafel in de maatvoering 100x220 cm; in bijlage 7 start u met een vergadertafel 200x100 cm en noemt u dit een vergadertafel. Vervolgens gaat u in bijlage 7 verder met 'standaard assortiment' tafels met de maatvoeringen 100x220 cm en 120 cm doorsnede, terwijl u in het prijzenblad vergadertafel 120 cm en vergadertafel rechthoekig 200x100 cm opvoert. Kunt u ons toelichten hoe wij bijlage 2 en bijlage 7 met elkaar kunnen 'matchen' qua maatvoering?	De vergadertafel rechthoekig 100 x 220 die in bijlage 2 op rij 40 t/m 42 staat correspondeert met eis 3.22 t/m 3.26 van het Programma van Eisen (bijlage 7). De vergadertafel rond 120 cm die op rij 44 t/m 46 staat in bijlage 2 correspondeert ook met eis 3.22 t/m 3.26 van het Programma van Eisen. De vergadertafel rechthoekig 200 x 100 van rij 48 t/m 50 van bijlage 2 correspondeert met eis 3.17 t/m 3.21 van het Programma van Eisen.
11	Betreft Bijlage 7 Programma van Eisen 3.42	Constatering: Hier wordt gevraagd om antistatische bureaustoelen, dat is niet ongebruikelijk, maar meestal gaat het om een deel van de bureaustoelen. Het antistatisch maken van bureaustoelen verhoogt ook de prijs. Vraag: Kunt u aangeven wat de achterliggende reden hiervan is en of alle bureaustoelen antistatisch dienen te worden uitgevoerd?	Eis 3.42 komt te vervallen.
12	Betreft Bijlage 7 Programma van Eisen 4.2	Constatering: Hier wordt gevraagd om 10 jaar garantie op het meubilair dat dagelijks wordt gebruikt. Een dergelijk lange garantie is niet gebruikelijk en door het inzetten van meerdere fabrikanten/merken gelden er vanuit deze fabrikanten verschillende garantietermijnen. Vraag: Wij zetten 100% in op kwaliteit maar verzoeken u om bovengenoemde constatering de geëiste garantie termijn te wijzigen in 5 jaar, gerekend vanaf de datum van aflevering.	Nee, dat is niet akkoord.
13	Betreft Bijlage 7 Programma van Eisen 3.30	Constatering: Hier wordt gevraagd om antistatische vergaderstoelen, dat is niet erg gebruikelijk Vraag: Kunt u aangeven wat de achterliggende reden hiervan is en indien deze eis gehandhaafd blijft waaruit de antistatische maatregelen dienen te bestaan?	Eis. 3.30 komt te vervallen.
14	Betreft Bijlage 7 Programma van Eisen 3.4	Constatering: Er wordt bij deze eis een website van een kantoorinrichter aangehaald. Vanuit integriteit en het uitgangspunt van gelijke behandeling (gelijkheidsbeginsel) komt dit vreemd op ons over. Vraag: Kunt u hierop een toelichting geven ?	Dit is een fout in het Programma van Eisen, de eis gaat om de normen. De genoemde website onderaan de eis dienen Inschrijvers buiten beschouwing te laten.

15	Betreft proefopstelling overig meubilair	<p>Constatering: Al het meubilair uit het kernassortiment wordt in een proefplaatsing verwacht.</p> <p>Vraag: Is het vanuit kosten en duurzaamheidsoogpunt voor u bespreekbaar dat de proefplaatsing van het kernassortiment wordt aangepast in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Een bureaustoel - Handmatig instelbaar enkel bureau (zit/zit) - Elektrisch verstelbaar dubbel bureau (zit/sta) - Geluiddempend bureauscherm aan het dubbele bureau - Een vergadertafel - Een vergaderstoel ? 	<p>Op de proefplaatsing overig meubilair dienen de volgende producten uit het kernassortiment geplaatst te worden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 enkel zit/zit bureau; - 1 duo zit/sta bureau (handmatig of elektrisch instelbaar); - 1 geluiddempend bureauscherm (tussenschot); - 1 vergadertafel rechthoekig 200 x 100 cm conform eis 3.17; - 1 vergaderstoel
16	Betreft 2.4 Beschrijving van de Opdracht	<p>Constatering: Er wordt beschreven dat de inrichting van de buitenlocaties niet aansluit op het hoofdkantoor (ongelijkwaardig is aan) en dat hiervoor nieuw kantoormeubilair nodig is. Het gezamenlijke volume van de buitenlocaties is ca. 100 werkplekken.</p> <p>Vraag: Is onze aanname juist dat het eerste jaar ca. 100 werkplekken worden vervangen, verdeeld over 26 locaties en dat daarna het meubilair op het hoofdkantoor wordt vervangen gedurende de looptijd van het contract?</p>	<p>Nee, deze aanname is niet juist. In de leidraad staat in par 2.4 omschreven 'De werkplekken op de buitenlocaties zijn op dit moment niet allemaal gelijkwaardig aan de situatie op het hoofdkantoor'. Een aantal buitenlocaties zijn al wel goed en daarom zullen niet alle 100 werkplekken worden vervangen. Het meubilair op het hoofdkantoor wordt alleen vervangen als meubels aan vervanging toe zijn. Wel kunnen we aangeven dat er op het hoofdkantoor circa 125 oude bureaustoelen moeten worden vervangen. Deze aantallen zijn indicatief. Aan deze aantallen kunnen geen rechten worden ontleend.</p>
17	Betreft 6.1.2 Financieel gunningscriterium P2	<p>Constatering: a. Er dienen voor het niet-kernassortiment kortingspercentages te worden opgegeven, terwijl dit assortiment bestaat uit zeer gevarieerde productmogelijkheden (2.4). b. Hieronder valt ook circulair / tweedehands / hergebruikt meubilair. Voor deze categorie zijn kortingen ongebruikelijk.</p> <p>Vraag: a. Hoe kunnen wij duidelijk maken welke merken voor welke producten gelden ? b. Kunt u voor circulair / tweedehands / hergebruikt meubilair een separate beoordeling voorstellen ?</p> <p>Constatering: Het tarievenblad biedt slechts ruimte voor drie percentages.</p> <p>Vraag: Is het toegestaan meer rijen met merken toe te voegen?</p>	<p>a. Het tarievenblad tabblad 2 'Niet-kernassortiment' is aangepast. U dient per product 3 merken in te vullen met het bijbehorende kortingspercentage. b. Circulair / tweedehands / hergebruikt meubilair is geen onderdeel meer van het aangepaste tarievenblad. Opdrachtnemer dient dit nog steeds te kunnen aanbieden, maar er hoeft geen kortingspercentage op te worden gegeven. c. Het is niet toegestaan meer rijen met merken toe te voegen.</p>
18	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 12.4	<p>U geeft hier aan dat inschrijver in staat is om bij het niet kernassortiment circulair kantoormeubilair aan te bieden. Er zijn echter vele verschillende definities van circulair. Kunt u toelichten wat u verstaat onder circulair meubilair.</p>	<p>Aanbestedende dienst verstaat onder circulair meubilair: circulair meubilair is gemaakt van materialen die zijn herwonnen uit afvalstromen. De meubels zijn zo gemaakt dat onderdelen makkelijk vervangen kunnen worden, zodat de levensduur optimaal is. Bij einde levensduur, als de meubels echt niet meer bruikbaar zijn, zijn de meubels weer eenvoudig uit elkaar te halen, zodat ze kunnen worden gescheiden. De onderdelen krijgen een tweede leven. Als ook dat niet meer lukt, worden de grondstoffen terug in het proces gebracht en worden daar weer nieuwe producten van gemaakt.</p>

19	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 6.2	U geeft hier aan dat een renovatieverzoek een afhandelingstijd van 4 weken heeft. De termijn voor een renovatie is echter compleet afhankelijk van de gewenste aantallen en gewenste werkzaamheden. Wij willen u dan ook verzoeken deze termijn te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, dat is niet akkoord. Wel passen we eis 6.2 aan en wordt deze als volgt: In het geval van een renovatieverzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is de maximale responstijd van Opdrachtnemer na meldingstijd door Opdrachtgever twee (2) werkdagen. De afhandelingstijd van een renovatieverzoek door Opdrachtnemer na meldingstijd van Opdrachtgever is zes (6) weken. Indien de afhandelingstijd door Opdrachtnemer langer is dan zes (6) weken zorgt Opdrachtnemer kosteloos voor vervangend meubilair voor de periode die overbrugd moet worden tot de levering heeft plaatsgevonden, tenzij Opdrachtgever aangeeft dat dit niet nodig is.
20	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 6.1	U geeft aan dat inschrijver garandeert dat het meubilair na inname duurzaam wordt hergebruikt en/of wordt gerecycled en/of op andere wijze duurzaam invulling wordt gegeven. Ook het meubilair wat niet van oorsprong van de Opdrachtnemer komt. Aan deze eis zitten kosten verbonden, denk hierbij bijvoorbeeld aan transportkosten en kosten voor het uithuizen. Inschrijver gaat er vanuit dat deze kosten mogen worden doorbelast. Kunt u dit bevestigen?	Nee, dat is niet akkoord.
21	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 5.1 + 5.2 + 5.3	U geeft hier een aantal technische eisen op met betrekking tot gegevensdragers. U vraagt bijvoorbeeld om op verzoek informatiedragers te leveren voor bestaand meubilair en over registratie in een managementinformatiesysteem. U zult begrijpen dat hier kosten aan verbonden zijn. Deze kosten kunnen wij echter nergens opgeven in de aanvraag. Hoe dient inschrijver hiermee om te gaan?	Het tarievenblad tabblad 1 is aangepast. U kunt jaarlijks, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, kosten in rekening brengen voor eis 5.1 t/m 5.3. Deze kosten dient u op te geven op het tarievenblad en worden meegenomen in de beoordeling van het onderdeel prijs.
22	Bijlage 7 Programma van Eisen - Eis 4.6	U geeft hier aan dat de stoffering niet geniet mag zijn aan de onderliggende constructie. Dit zal zeker kwaliteitsverlies geven en is dus geen realistische eis. Bovendien heeft nieten geen gevolgen voor de demonteerbaarheid van een product. Wij willen u verzoeken deze eis te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord?	Eis 4.6 wordt als volgt aangepast: Het meubilair mag geen lijmverbindingen hebben. De stoffering is niet verlijmd aan onderliggend materiaal. Het foam materiaal is niet verlijmd aan de constructie.
23	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 3.54	Wij gaan er vanuit dat u hier geen gestoffeerde houten plank wenst, maar een schot voorzien van een schuimen kern. Kunt u dit bevestigen?	Eis 3.54 wordt als volgt: De akoestische schotten zijn voorzien van een geluiddempend materiaal. Dit geluiddempende materiaal moet een absorptiewaarde bevatten van minimaal 0,9.
24	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 3.53	Wij gaan er vanuit dat deze eis alleen van toepassing is op de duo werkplekken. Kunt u dit bevestigen?	De eis is van toepassing op duo werkplekken. Bij enkele werkplekken (enkel bureau) hoeft het schot niet mee te bewegen met de hoogte verstelling van de werkbladen, maar dit mag wel.
25	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 3.10	Inschrijver gaat er vanuit dat in het kader van het gebruikersgemak een zit/sta bureau altijd elektrisch verstelbaar aangeboden moet worden. Kunt u dit bevestigen?	Nee, een zit/sta bureau mag door een handmatige slinger of elektrisch verstelbaar worden aangeboden. Bij een zit/sta bureau dient de inspanning van de medewerker om het bureau van zit naar sta modus te verstellen minimaal te zijn.
26	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 3.4	U vraagt hier naar NEN-EN-3087, deze norm is vervallen. Wij gaan er vanuit dat deze niet van toepassing is. Kunt u dit bevestigen?	Nee, dat is niet akkoord. Wij hebben contact gezocht met NEN en de norm NEN 3087 is nog geldig. Zie: https://www.nen.nl/NEN-Shop/Norm/NEN-30872011-nl.htm

27	Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 2.5	U vraagt hier naar een maximale levertermijn van 6 weken. Voor het niet-kern assortiment vraagt u echter veel verschillende producten en merken, waarbij een levertermijn van 6 weken niet voor alle leveranciers haalbaar is. Wij willen dan ook verzoeken de levertermijn voor het niet-kernassortiment aan te passen naar maximaal 10 weken. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord, eis 2.5 wordt als volgt: Voor kantoormeubilair geldt een maximale levertermijn (inclusief monteren en gebruiksklaar opstellen) van zes (6) weken voor het kernassortiment en van tien (10) weken voor het niet-kernassortiment, tenzij anders is overeengekomen. De levertermijn start een dag na dagtekening van verstrekte leveringsopdracht aan Opdrachtnemer. In het geval dat de uiterste leverdatum in het weekend valt of op een nationale feestdag dan geldt aflevering de eerst volgende werkdag. Indien vertraagde levering zorgt Opdrachtnemer kosteloos voor vervangend meubilair voor de periode die overbrugd moet worden tot de levering heeft plaatsgevonden, tenzij Opdrachtgever aangeeft dat dit niet nodig is. Opdrachtnemer zorgt voor een zo min mogelijk deelleveringen. Indien er wel deelleveringen dienen plaats te vinden zal hierover overleg plaatsvinden met Opdrachtgever.
28	Bijlage 5 Inkoopvoorwaarden Art. 15.1	Vanwege de vergaande gevolgen van een ontbinding van een overeenkomst stellen wij voor dat Opdrachtgever de Leverancier immer eerst in gebreke stelt voordat er wordt overgegaan tot ontbinding. Gaat u akkoord met deze aanvulling op het artikel?	Verzuim treedt in de regel pas in na ingebrekestelling (art. 12 AWIV), tenzij die nutteloos is, zoals bij een fatale termijn of de onmogelijkheid voor Opdrachtnemer om na te komen, anders dan door overmacht. Eis 2.6 uit het Programma van Eisen (bijlage 7) is hierop een uitzondering, deze eis blijft onverminderd gelden.
29	Bijlage 5 Inkoopvoorwaarden Art. 13	Wij stellen voor om de aansprakelijkheid voor de schade geleden door derden te beperken tot onbetwiste vorderingen en voor zover inschrijver aansprakelijk is en het bedrag van € 5.000.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 10.000.000,- per verzekeringsjaar niet te boven gaat. Onbeperkte schade geleden door derden is namelijk niet te verzekeren. Graag uw reactie.	Niet akkoord. Deze schades zijn voor Opdrachtgever niet te beheersen, komen volledig voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
30	Bijlage 5 Inkoopvoorwaarden Art. 3.2	Inschrijver doet te allen tijde haar uiterste best om de afgesproken verplichtingen te behalen. Mocht het onverhoopt toch een keer voorkomen dat deze verplichtingen niet worden gerealiseerd, is het voor beide partijen van belang dat er op een zo kort mogelijke termijn een oplossing hiervoor wordt gevonden. Daarom lijkt het ons redelijk om leverancier de kans te geven om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen en daartoe een ingebrekestelling te verbinden aan artikel 3.2. Graag uw reactie.	Niet elk verzuim zal tot ontbinding van de gehele overeenkomst kunnen leiden. De omvang van het verzuim moet de ontbinding rechtvaardigen. Niettemin houdt Opdrachtgever vast aan de inhoud en strekking van dit artikel. Zie tevens eis 2.6.
31	Bijlage 3 concept overeenkomst Art. 3.3	Zou u voor grote opdrachten binnen de raamovereenkomst termijnfacturatie toe willen staan? 1. 30% bij opdracht; 2. 60% voor levering; 3. 10% na oplevering en afhandeling restpunten	Nee, wij staan geen termijnfacturatie toe.
32	Bijlage 3 concept overeenkomst Art. 3.3	De betaling van de factuur hangt af van de goedkeuring van de eventuele installatie/montage van de zaken. Mogen wij daarom aannemen dat deze acceptatie plaatsvindt direct na (op)levering?	Nee, dit is niet akkoord. Het meubilair zal eerst worden gecontroleerd voordat acceptatie plaatsvindt. Opdrachtgever zal ernaar streven dit zo snel mogelijk na (op)levering plaats te laten vinden.

33	Bijlage 3 concept overeenkomst Art. 3.2 + PVE Eis 8.5 + Inschrijvingsleidraad par. 6.1.2.	<p>Er staan een aantal tegenstrijdige beschrijvingen betreffende de indexatie. In eis 8.5 van het programma van eisen geeft u het volgende aan:</p> <p>De prijzen van levering van Kantoormeubilair zijn vast tot 1 januari 2021. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks (voor het eerst op 1 januari 2021) geïndexeerd worden. Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste het CBS ProdcomCode 3101 Kantoor- en winkelmeubelen. De tarieven worden geïndexeerd door als maximum een tarief te berekenen op basis van de volgende formule: $\text{Tariefnieuw} = \text{Tariefoud} * (L1/L0)$. Een verzoek tot indexering dient minimaal 2 maanden voor ingangsdatum van de indexering schriftelijk te worden ingediend bij de contractmanager van Opdrachtgever. Wanneer de opdrachtgever vaststelt dat het voorstel overeenstemt met de hiervoor genoemde indexering, geeft zij schriftelijke goedkeuring voor de tariefaanpassing zodat deze geldt voor het volgende contractjaar. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd. De betreffende indexcijfers staan op internet: http://www.cbs.nl</p> <p>Wij gaan er vanuit dat eis 8.5 leidend is met betrekking tot indexatie. Kunt u dit bevestigen</p>	<p>Eis 8.5 van het Programma van Eisen is leidend. Eis 8.5 wordt als volgt aangepast: De prijzen van levering van Kantoormeubilair zijn vast tot 1 januari 2022. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks (voor het eerst op 1 januari 2022) geïndexeerd worden.</p> <p>Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste het CBS prijsindex Producentenprijzen (PPI); afzet-, invoer-, verbruiksprijzen, index 2015=100, Producten (PRODCOM) 3101 Kantoor- en winkelmeubelen (https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83935NED/table?ts=1576162892305). De tarieven worden geïndexeerd door als maximum een tarief te berekenen op basis van de volgende formule:</p> <p>$\text{Tariefnieuw} = \text{Tariefoud} * (L1/L0)$.</p> <p>Een verzoek tot indexering dient minimaal 2 maanden voor ingangsdatum van de indexering schriftelijk te worden ingediend bij de contractmanager van Opdrachtgever. Dit verzoek bevat ook een overzicht van de geïndexeerde tarieven van het kernassortiment. Wanneer de opdrachtgever vaststelt dat het voorstel overeenstemt met de hiervoor genoemde indexering, geeft zij schriftelijke goedkeuring voor de tariefaanpassing zodat deze geldt voor het volgende contractjaar. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.</p> <p>De betreffende indexcijfers staan op internet: http://www.cbs.nl</p>
34	Bijlage 3 concept overeenkomst Art. 1.2	Klopt het dat eventuele wijzigingen worden verwerkt in de overeenkomst? Gezien de huidige genoemde rangorde van documenten worden de wijzigingen die in de Nota van Inlichtingen zijn toegezegd niet geëffectueerd.	Ja, indien in de Nota van Inlichtingen wijzigingen in de Concept Overeenkomst worden aangegeven, worden deze wijzigingen verwerkt in de Overeenkomst.
35	Bijlage 2 – niet kern assortiment	Inschrijver dient hier 2 merken in te vullen. Het is inschrijver niet duidelijk wat u hiermee bedoelt, welke merken dient zij hier in te vullen. Kunt u dit nader toelichten?	Het tarievenblad tabblad 2 is aangepast. Inschrijver dient per product 3 merken in te vullen waarvan u dat product aanbiedt, inclusief minimaal kortingspercentage. Zie tevens het antwoord op vraag 17 van deze Nota van Inlichtingen.
36	Bijlage 2 – kern assortiment DUO bureau	Wij gaan er vanuit dat de stuksprijs van het duo bureau de complete duo betreft. Kunt u dit bevestigen?	Ja, dat is akkoord.
37	Inschrijvingsleidraad par. 6.1.2. + Bijlage 7 Programma van Eisen – Eis 12.2	U vraagt hier om 1 kortingspercentage voor het overige assortiment. In ons assortiment is een zeer grote diversiteit van producten en fabrikanten beschikbaar. Deze hebben allen een geheel eigen, soms zeer sterk verschillende, kortingsstructuur. Om u een zo gunstig mogelijke prijs te kunnen bieden voor al deze producten en leveranciers, is het beter om per productgroep of leverancier een korting af te spreken. Een generieke korting wordt n.l. bepaald door de toeleverancier waar de laagste handelsmarge op zit, waardoor u een te hoge prijs betaalt voor producten van een toeleverancier waar een hoge handelsmarge op zit. Mogen wij hier meerdere kortingspercentages noemen?	Het tarievenblad is aangepast, zie tevens het antwoord op vraag 17 en 35 van deze Nota van Inlichtingen.
38	Inschrijvingsleidraad par. 6.1.1.	U geeft hier aan dat eventuele extra informatie bovenop het maximaal aantal toegestane pagina's niet inhoudelijk wordt beoordeeld. Wij gaan er vanuit dat aanvullende visuele ondersteuning wel wordt meegenomen in de beoordeling. Kunt u dit bevestigen?	Zie het antwoord op vraag 6, 7 en 8 uit deze Nota van Inlichtingen. Aanvullende visuele ondersteuning mag dus per kwaliteitsonderdeel (K1, K2 en K3) maximaal één (1) A4 betreffen. Eventuele extra informatie bovenop het maximaal aantal toegestane pagina's wordt niet inhoudelijk beoordeeld.

39	Inschrijvingsleidraad par. 6.1.1. – K3	U geeft aan dat voor de beantwoording van vraag K3 maximaal 2 x A4 gebruikt mag worden. Gezien de vragen die beantwoord moeten worden willen wij u verzoeken dit aan te passen naar maximaal 3 x A4 net zoals bij vraag K1 en K2. Gaat u hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 7 uit deze Nota van Inlichtingen.
40	Inschrijvingsleidraad par. 3.2.1	Wij hebben een zusterbedrijf dat in dezelfde markt opereert. Omdat wij onafhankelijk van elkaar werken weten wij niet of ons zusterbedrijf wel of niet inschrijft op deze aanbesteding en dus ook niet of de onafhankelijkheidsverklaring waar u in par. 3.2.1. naar verwijst van toepassing is. Daarom gaan wij ervan uit dat deze onafhankelijkheidsverklaring alleen indien van toepassing en pas na een eventuele voorlopige gunning op verzoek van de aanbestedende dienst verstrekt moet worden. Kunt u dit bevestigen?	Vooraf dient de onafhankelijkheidsverklaring te worden verstrekt, <u>niet</u> bij de voorlopige gunning. De reden achter dit verzoek is dat Rijnland er van verzekerd wil zijn dat er ten tijde van de inschrijving geen afspraken worden gemaakt tussen de dochterondernemingen en dat de partijen daar ook voor instaan.
41	Inschrijvingsleidraad par. 2.4	U vermeldt in paragraaf 2.4 van de inschrijvingsleidraad dat alle producten uit het kernassortiment getoond dienen te worden tijdens de proefplaatsing. Zoals wellicht bekend is, worden nagenoeg alle producten op aanvraag geproduceerd en zijn deze derhalve niet uit voorraad leverbaar. Mede dit maakt dat het leveren en tonen van de gevraagde hoeveelheid producten forse kosten met zich meebrengen. Kunt u bevestigen dat de producten zoals getoond in de proefopstelling ingezet kunnen worden bij de eerste bestelling?	Zie het antwoord op vraag 15 van deze Nota van Inlichtingen. Hierin staat omschreven welke producten uit het kernassortiment geplaatst dienen te worden tijdens de proefplaatsing. Ja, Aanbestedende Dienst zal de producten zoals getoond in de proefopstelling direct afnemen indien deze volledig voldoen aan de gestelde eisen en de opdracht aan de betreffende Inschrijver wordt gegund én indien de producten op de door Opdrachtgever gewenste locatie worden afgeleverd na afloop van de proefopstelling.
42	Inschrijvingsleidraad par. 2.4 + PVE eis 8.2	U vraagt hier 3 verschillende bureaustoelen tegen 1 prijs. Dit is geen realistische uitvraag, aangezien verschillende bureaustoelen niet gelijk geprijsd zijn. Dit houdt in dat inschrijver de hoogste prijs moet aanhouden van de 3 aangeboden stoelen, omdat zij anders het risico loopt een stoel onder kostprijs te moeten leveren. Dit betekent voor u dat u niet de beste prijs voor de bureaustoelen betaalt. Wij willen u dan ook verzoeken deze eis te laten vervallen, gaat u hiermee akkoord?	Nee, dat is niet akkoord. Aanbestedende dienst heeft bewust voor deze methode gekozen.
43	Bijlage 7, Programma van eisen, Eis 3.16, 3.21, 3.26	Vanuit duurzaamheidsoverwegingen passen wij standaard 18 mm dikke bureaubladen toe. Deze bevatten minder materiaal en zijn toch ruim voldoende sterk voor deze toepassing. Bent u akkoord wanneer wij de diverse tafels aanbieden met 18 mm dikke bladen?	Ja, 1.8 cm is akkoord zolang u de garantie geeft dat het even sterk is als de gevraagde circa 2.5 cm dikte. Het mag dus niet doorbuigen en is op uw eigen risico. Eis 3.16 wordt als volgt: Het werkblad dient de sterkte te hebben van een werkblad van circa 2.5 cm dik en wit. De dikte mag afwijken tot minimaal 1.8 cm zolang Opdrachtnemer de sterkte garandeert. Eis 3.21 wordt als volgt: Het werkblad dient de sterkte te hebben van een werkblad van circa 2.5 cm dik. De dikte mag afwijken tot minimaal 1.8 cm zolang Opdrachtnemer de sterkte garandeert. Eis 3.26 wordt als volgt: Het werkblad dient de sterkte te hebben van een werkblad van circa 2.5 cm dik. De dikte mag afwijken tot minimaal 1.8 cm zolang Opdrachtnemer de sterkte garandeert.
44	Bijlage 7, Programma van eisen, Eis 2.5	U vraagt een levertijd van 6 weken. In onze branche is een levertijd van 6-8 weken gebruikelijk en algemeen geaccepteerd. Bent u bereid de eis hier op aan te passen?	Zie het antwoord op vraag 27 van deze Nota van Inlichtingen.
45	Inschrijvingsleidraad, 4.2.2. Beroepsbekwaamheid referenties	Om de administratieve last te beperken verzoeken wij u de gevraagde prestatieverklaring na voorlopige gunning als bewijsstuk op te vragen bij de winnende inschrijver. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Ja, dat is akkoord. Wel dient u bij uw inschrijving een volledig ingevuld Bijlage 4 model referentieopdrachten in te dienen bij uw inschrijving.
46	Inschrijvingsleidraad, pagina 16	Bij inschrijving vanuit een holding met meerdere ondernemingen vraagt u vooraf aan te tonen dat beide ondernemingen onafhankelijk van elkaar opereren. Zowel ons zusterbedrijf als wij opereren zelfstandig op de markt en beide bedrijven hebben een eigen directie. Er vindt geen informatie-uitwisseling met betrekking tot aanbestedingen plaats, waardoor wij niet op de hoogte zijn van inschrijvingen van ons zusterbedrijf. Gaat u er daarom mee akkoord dat wij bij inschrijving een eigen rechtsgeldig ondertekende onafhankelijkheidsverklaring van onze directie overleggen? Door deze wijze van handelen worden de directies niet op de hoogte gebracht van elkaars inschrijvingen.	Hiermee kan de aanbestedende dienst akkoord gaan.

47	Inschrijvingsleidraad, 2.4/ blz 11	De proefopstelling voor het overige meubilair moet apart conform uw specificaties geproduceerd worden. Om te voorkomen dat we deze weer gaan ophalen en het meubilair vervolgens in de opslag beland zouden we het meubilair graag bij het Hoogheemraadschap Rijnlanden achterlaten. Bent u bereid de proefopstelling na afloop van ons over te nemen tegen de aangeboden prijs?	Zie het antwoord op vraag 41 van deze Nota van Inlichtingen.
48	Inschrijvingsleidraad, 2.4/ blz 10	Welk budget is jaarlijks beschikbaar voor de aanschaf van meubilair?	Zoals aangegeven in de inschrijvingsleidraad par. 2.4 verwachten we in het eerste jaar een piek. Hierbij is de schatting circa €100.000,-. Daarna circa €30.000,- per jaar. Deze bedragen zijn indicatief. Aan deze bedragen kunnen geen rechten worden ontleend.
49	Bijlage 7 Programma van eisen, 5.1 t/m 5.3	Het is ons niet geheel duidelijk wat u van ons verwacht op basis van de gestelde eisen. Zou u het prijzenblad kunnen aanpassen waarop een post dienstverlening en informatiedragers wordt toegevoegd inzake deze eisen? Op deze wijze kunt u borgen dat offertes worden uitgebracht welke met elkaar vergelijkbaar zijn.	Zie het antwoord op vraag 21 van deze Nota van Inlichtingen.
50	Inlichting Aanbestedende dienst omtrent Bijlage 7 Programma van Eisen eis 3.11		Eis 3.11 wordt als volgt aangepast: Het bureau bevat een dwarsbalk tegen inzakking. Deze dwarsbalk moet halverwege het blad zijn gemonteerd of verder naar achteren, zonder dat inzakking mogelijk is of het bureau kiept als je erop leunt, zodat de gebruiker zonder hinder kan werken aan de tafel.
51	Inlichting Aanbestedende dienst omtrent laden en lossen.		Laden en lossen met een vrachtwagen is mogelijk aan de zijkant van het hoofdkantoor. Hier zit ook een leveranciersingang met toegang tot één lift naar de verdiepingen van het kantoor.
52	Inlichting Aanbestedende dienst omtrent gelegenheid tot het stellen van vragen over Nota van Inlichtingen 1		De Aanbestedende dienst geeft Inschrijvers de gelegenheid vragen te stellen over deze Nota van Inlichtingen 1 tot donderdag 19 december 2019 13:00 uur. Aanbestedende dienst streeft ernaar de eventuele vragen uiterlijk 20 december 2019 te beantwoorden, of indien dit niet lukt in elk geval 10 dagen voorafgaand aan de deadline voor het indienen van een inschrijving.